



Locución y presentación  
de radio y televisión

# Locución y presentación de radio y televisión

## Competencias generales:

Conducir espacios de programación para la presentación de contenidos a través de formatos de radio y/o televisión tomando en consideración los procedimientos establecidos y la normativa vigente.

### 1. Principios básicos para la conducción de programas radiales y televisivos

<b>Competencias</b>	Analizar las funciones generales de un locutor/a y presentador/a que le permitan desarrollar programas de radio y televisión de calidad.
<b>Temas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>¿Qué es la locución?</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Técnicas para el correcto uso de la voz</li> </ul> </li> <li>• <b>Locutor de radio</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Clasificación del locutor radial</li> <li>- Comercial</li> <li>- De cabina</li> <li>- Narrador o comentarista</li> <li>- Actuación</li> <li>- Características del locutor de radio</li> </ul> </li> <li>• <b>Conductor/a o presentador/a de televisión</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Presentador/a según el tipo de programa televisivo</li> <li>- Características del conductor/a o presentador/a de televisión</li> </ul> </li> <li>• <b>Diferencias entre locutor/a radiofónico y presentador/a de televisión</b></li> </ul>
<b>Horas</b>	18 horas



Locución y presentación  
de radio y televisión

## Locución y presentación de radio y televisión

### 2.- Condiciones previas a la conducción de programas radiales y televisivos

<b>Competencias</b>	Preparar las condiciones previas a la conducción de espacios de programación y representación de contenidos de acuerdo a procedimientos establecidos.
<b>Temas</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>La puntualidad en los medios radiales y televisivos</b></li><li>• <b>Cuidado de la imagen personal del locutor/a o presentador/a</b><ul style="list-style-type: none"><li>- El maquillaje</li><li>- La vestimenta o vestuario</li></ul></li><li>• <b>Condiciones e higiene en el entorno laboral</b><ul style="list-style-type: none"><li>- Limpieza y orden</li><li>- La iluminación</li><li>- La temperatura</li></ul></li><li>• <b>Evaluación de las condiciones técnicas en el espacio de trabajo</b><ul style="list-style-type: none"><li>- Inspección y ajustes del equipo técnico que utiliza el locutor/a o presentador/a</li><li>- Prueba de sonido – principios básicos de la acústica<ul style="list-style-type: none"><li>- El sonido</li><li>- La amplitud</li><li>- La Frecuencia</li></ul></li></ul></li><li>• <b>Recomendaciones para aplicar técnicas de lectura eficaz</b></li><li>• <b>¿Qué son los géneros periodísticos?</b><ul style="list-style-type: none"><li>- Tipos de géneros periodísticos<ul style="list-style-type: none"><li>- Informativos</li><li>- De opinión</li><li>- Interpretativos</li></ul></li></ul></li><li>• <b>Tipos de programas para radio y televisión</b></li><li>• <b>Estrategias para organizar una entrevista en medios radiales y televisivos</b></li><li>• <b>vocalización y dicción</b><ul style="list-style-type: none"><li>- ¿Qué es la vocalización?</li><li>- ¿Qué es la dicción?</li></ul></li><li>• <b>Entonación</b></li><li>• <b>Caracterización</b></li><li>• <b>Tipos de lectura</b></li><li>• <b>Lectura correcta en <i>teleprompter</i></b></li></ul>
<b>Horas</b>	32 horas



Locución y presentación  
de radio y televisión

## Locución y presentación de radio y televisión

### 3. Locutor/a y presentador/a "al aire"

<b>Competencias</b>	Conducir el programa o presentar los contenidos de radio o televisión siguiendo el libreto o guion establecido y los parámetros del medio de comunicación.
<b>Temas</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Comprensión del libreto por parte del locutor/a o presentador/a</b></li><li>• <b>Tipos de libretos</b></li><li>• <b>¿Cómo se construye un libreto o guion?</b><ul style="list-style-type: none"><li>- Elementos complementarios del libreto</li></ul></li><li>• <b>La improvisación en los medios radiales y televisivos</b><ul style="list-style-type: none"><li>- ¿Cómo debemos improvisar en radio o TV?</li><li>- Ante daños Técnicos</li></ul></li><li>• <b>¿Cómo se desarrolla la conducción o locución en vivo?</b><ul style="list-style-type: none"><li>- Forma correcta de interactuar con el público</li><li>- Cultura general</li></ul></li><li>• <b>Método de comunicación dentro de la cabina o estudio</b><ul style="list-style-type: none"><li>- Señas utilizadas y de uso frecuente en una cabina de radio y en estudio de TV</li><li>- Glosario de términos de radio y televisión</li></ul></li></ul>
<b>Horas</b>	24 horas



Locución y presentación  
de radio y televisión

## Locución y presentación de radio y televisión

### 4. Estrategias de evaluación de desempeño del/la locutor/a y presentador/a

<b>Competencias</b>	Evaluar su desempeño frente al programa o contenido emitido en radio o televisión de acuerdo a procedimientos establecidos
<b>Temas</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Autoevaluación de desempeño por el locutor/a o presentador/a</b><ul style="list-style-type: none"><li>- ¿Qué debemos evaluar?</li><li>- Formato o ficha de evaluación</li><li>- Retroalimentación para el mejoramiento</li></ul></li><li>• <b>¿Qué es un sistemas de medición de audiencias?</b><ul style="list-style-type: none"><li>- ¿Que es el <i>rating</i>?</li><li>- ¿Que es el <i>ranking</i>?</li><li>- ¿Que es el <i>Share</i>?</li></ul></li></ul>
<b>Horas</b>	8 horas

**Total 80 horas**